

# Flexibel lernen

## Kursangebot: vor Ort oder online

### Standard Kurse vor Ort in unseren Kursräumen

Wir bieten ein vielseitiges Kursangebot an in unseren modernen Kursräumen. Sie lernen in kleinen Gruppen und profitieren vom Wissen und persönlichen Bezug unserer erfahrenen Kursleiter.



### Standard Kurse online

Wir bieten unsere Standard Kurse online an. Sie können bequem von zu Hause aus oder am Arbeitsplatz in kleinen Gruppen die Programme erlernen und Fragen an den Kursleiter stellen. Folgende Voraussetzungen sind notwendig:

- \* PC oder Notebook mit Internet Zugang
- \* Auf Ihrem PC installierte Programme, die geschult werden
- \* Microsoft Teams Zugang (oder ev. auch per Zoom)



### Spezialthemen online

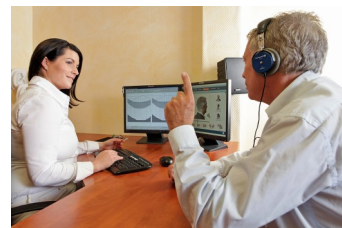
Wir haben spezifische Themen ausgewählt, die wir in kleinen Gruppen und an einem gemeinsam definierten Termin schulen. Sie können auch Ihre Anliegen und Probleme einbringen.

- \* Word: Serienbriefe, Vorlagen, Formatierungen
- \* Excel: Pivot Tabellen, Funktionen/Formeln, Diagramme, Datenauswertung
- \* Microsoft 365: OneNote, OneDrive, Teams



### Privatkurse - vor Ort oder Online

Sie haben ein Thema, das Sie persönlich mit einem erfahrenen Kursleiter behandeln möchten? Sie buchen bei uns einen Termin vor Ort oder online und können Fragen zu Ihrem Thema ganz individuell bearbeiten.



### Ansprechpartner



**Elke Hämmerle**

ehaemmerle@spirig-schulungszentrum.ch

Tel. +41 71 770 00 01

## Standard ONLINE Schulungen

Kursbezeichnung	Tag	Beginn	Ende	Kurszeiten	Anzahl Lektionen	Preis CHF pro Teilnehmer	Anzahl Mindest-Teilnehmer
<b>Office Kurse für den Büroalltag</b>							
Word Basis*	Di	23.02.2021	30.03.2021	18.20 – 20.50	6 x 3	590.00	3
Word Aufbau*	Mi	24.02.2021	31.03.2021	18.20 – 20.50	6 x 3	590.00	3
Excel Basis*	Mo	22.02.2021	29.03.2021	18.20 – 20.50	6 x 3	590.00	3
Excel Aufbau*	Do	25.02.2021	01.04.2021	18.20 – 20.50	6 x 3	590.00	3
Microsoft 365 - Einfacher Einstieg	Do	25.02.2021	11.03.2021	18.20 – 20.50	3 x 3	450.00	3
OneNote - Mein digitales Notizbuch	Mi	24.02.2021	03.03.2021	18.20 – 20.00	2 x 2	350.00	3

\* Die erworbenen Kenntnisse dieser Kurse befähigen die Kursteilnehmer auf Wunsch die ECDL Prüfung abzuschliessen.  
Wichtig: bei den Kursen Word Basis und Excel Basis kann die Prüfung nur absolviert werden, wenn auch der jeweiligen Aufbau Kurs besucht wurde.



## Individuelle ONLINE Schulungen

Kursbezeichnung	Tag	Beginn	Ende	Kurszeiten	Anzahl Lektionen	Preis CHF pro Teilnehmer	Anzahl Mindest-Teilnehmer
<b>Spezialthemen - Office &amp; Microsoft 365</b>							
Word - Serienbriefe und -etiketten	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Word - Brief- und Formatvorlagen	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Word - Texte gestalten und formatieren	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Excel - Pivot Tabellen	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Excel - Funktionen und Formeln	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Excel - Diagramme und Grafiken	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Excel - Daten sortieren und analysieren	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Microsoft 365 - OneDrive	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Microsoft 365 - OneNote	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3
Microsoft 365 - Teams	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 2	190.00	3

Sie erhalten einen guten Überblick über die angegebenen Themen und können die erworbenen Fähigkeiten gezielt in der Praxis anwenden.

## Privatkurse - Einzelstunden

Word	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 3	400.00	-
Excel	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 3	400.00	-
Outlook	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 3	400.00	-
Microsoft 365	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 3	400.00	-
Bildbearbeitung	Mo-Do	Termine werden gemeinsam definiert			1 x 3	450.00	-

Den Inhalt dieser Kurse bestimmen Sie - so können Sie Fragen zu Ihrem Thema ganz individuell bearbeiten.

### Kursvoraussetzung:

\* PC/Notebook mit Internet

\* Programme, die geschult werden, sind auf PC/Notebook installiert